



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **AGUS ROSTAMDA, SH, MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. EPYARDI ASDA, M. Mar**

Jabatan : **BUPATI SOLOK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
**H. EPYARDI ASDA, M. Mar**

Arosuka, 11 Januari 2023  
Pihak Pertama

  
**AGUS ROSTAMDA, SH, MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

**PERJANJIAN KINERJA ANGGARAN TAHUN 2023  
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan perangkat daerah	Persentase Pemenuhan Layanan Kesekretariatan	100
2.	Meningkatnya kesadaran dan pemahaman masyarakat tentang wawasan kebangsaan dan Ideologi Pancasila	Persentase Koordinasi Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	100
3.	Meningkatnya koordinasi dengan Instansi Terkait dan partai politik serta lembaga lainnya.	Persentase Koordinasi Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik	100
		Persentase Ormas/LSM Aktif	49.84
		Persentase Koordinasi Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan, Ekonomi, Sosial dan Budaya	100
		Persentase Penanganan Konflik Sosial	100

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Ket
1	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota</b>	<b>1.779.758.556</b>	<b>APBD</b>
	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	61.093.282	APBD
	Administrasi keuangan perangkat daerah	1.122.326.508	APBD
	Administrasi umum perangkat daerah	277.194.250	APBD
	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	117.143.678	APBD
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	202.000.838	APBD
2.	<b>Program Penguatan Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan</b>	<b>500.000.120</b>	<b>APBD</b>
	Perumusan kebijakan Teknis dan Pemantapan pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Bangsa	500.000.120	APBD
3.	<b>Program Peningkatan Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik</b>	<b>1.945.729.069</b>	<b>APBD</b>
	Perumusan kebijakan teknis dan pemantapan pelaksanaan bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/pemilihan umum kepala daerah, serta pemantauan situasi politik	1.945.729.069	APBD
4.	<b>Program Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan</b>	<b>31.130.000</b>	<b>APBD</b>
	Perumusan Kebijakan teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	31.130.000	APBD
5.	<b>Program Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya</b>	<b>99.704.100</b>	<b>APBD</b>
	Perumusan kebijakan teknis dan pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	99.704.100	APBD
6.	<b>Program Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan Kualitas dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial</b>	<b>597.847.900</b>	<b>APBD</b>

	Perumusan kebijakan teknis dan pelaksanaan pemantapan kewaspadaan nasional dan penanganan konflik Sosial	597.847.900	APBD
Jumlah		4.954.169.745	APBD

Bupati Solok,

  
**H. EPYARDI ASDA, M. Mar**

Arosuka, 11 Januari 2023  
Kepala Badan Kesbangpol Kab. Solok,

  
**AGUS ROSTAMDA, SH, MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001





### **PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **LILI GUSWANTI, SH**

Jabatan : **KASUBAG TATA USAHA**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS ROSTAMDA, SH. MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KESBANGPOL KABUPATEN SOLOK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

  
**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

  
**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005

**PERJANJIAN KINERJA ANGGARAN TAHUN 2023  
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

No	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Presentase Pemenuhan Layanan Kesekretariatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD</li> </ul>	8 Laporan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN</li> </ul>	10 Orang/Bulan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah dokumen hasil koordinasi dan pelaksanaan akuntabilitas SKPD</li> </ul>	5 Dokumen
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan</li> </ul>	3 Paket
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan</li> </ul>	3 paket
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah paket bahan logistic kantor yang disediakan</li> </ul>	6 Paket
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah paket barang cetakan dan pengadaan yang disediakan</li> </ul>	12 Paket
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu</li> </ul>	12 Laporan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD</li> </ul>	12 Laporan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah laporan Penyediaan Jasa surat menyurat</li> </ul>	1 Laporan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan</li> </ul>	12 Laporan
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya</li> </ul>	6 Unit

Kegiatan		Anggaran	Ket
<b>Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah :</b>			
1. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	:	Rp. 61.093.282,-	APBD
<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>			
1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	:	Rp. 1.068.132.226,-	APBD
2. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	:	Rp. 54.194.282,-	APBD
<b>Adiministrasi Umum Perangkat Daerah :</b>			
1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	:	Rp. 3. 046.890,-	APBD
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	:	Rp. 58.531.200,-	APBD
3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	:	Rp. 25.269.700,-	APBD
4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	:	Rp. 25.072.460,-	APBD
5. Fasilitas Kunjungan Tamu	:	Rp. 56.500.000,-	APBD
6. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	:	Rp. 108.774.000,-	APBD
<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	:	Rp. 1.000.000,-	APBD
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	:	Rp. 24.999.598,-	APBD
3. Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor	:	Rp. 91.144.080,-	APBD
<b>Pemeliharaan Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>			
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan ,Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas operasional atau Lapangan	:	Rp. 178.118.816,-	APBD
2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	:	Rp. 23.882.022,-	APBD
<b>JUMLAH</b>	<b>:</b>	<b>Rp. 1.779.758.556,-</b>	

Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kepala,

  
**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

Arosuka, Februari 2022  
Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kasubag Tata Usaha

  
**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DASWANTI, S.Pd, M.Si**

Jabatan : **KASI HAL**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS ROSTAMDA, SH. MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KESBANGPOL KAB. SOLOK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

  
**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

  
**DASWANTI, S.Pd, M.Si**  
NIP. 19661218 199103 2 002

**PERJANJIAN KINERJA ANGGARAN TAHUN 2023  
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

<b>N o</b>	<b>Sasaran Kegiatan</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
1.	Persentase Ormas/LSM Aktif	● Jumlah Orang yang mengikuti koordinasi di bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	50 Orang
2.	Persentase Penanganan Konflik Sosial	● Jumlah Dokumen asil Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/kota	8 Dokumen

**Program : Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan**

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Ket</b>
<b>Perumusan kebijakan teknis dan pemantapan pelaksanaan bidang pemberdayaan dan pengawasan Organisasi Kemasyarakatan.</b>		
1. Pelaksanaan Koordinasi di Bidan Pendaftaran Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah :	Rp. 31.130.000,-	APBD
2. Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/kota :	Rp. 459.632.900,-	APBD
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 490.762.900,-</b>	

Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kepala,



**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

Arosuka, Februari 2023  
Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kasi Hubungan Antar Lembaga



**DASWANTI, S.Pd, M.Si**  
NIP. 19661218 199103 2 002





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RISWANTO, S.Sos**

Jabatan : **KASI KESBANG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS ROSTAMDA, SH. MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

  
**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

  
**RISWANTO, S.Sos**  
NIP. 19670804 198903 1 005


**PERJANJIAN KINERJA ANGGARAN TAHUN 2023**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Persentase Koordinasi Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan, Ekonomi, Sosial dan Budaya.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah orang yang mengikuti Pelaksanaan kebijakan di bidang ketahanan, sosial, budaya dan fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di daerah</li> </ul>	100 Orang
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang ketahanan, sosial, budaya dan fasilitasi pencegahan penyalahgunaan narkoba, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di daerah</li> </ul>	100 Orang
2.	Persentase Penanganan Konflik Sosial	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jumlah Laporan hasil Monitoring evaluasi dan pelaporan di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan</li> </ul>	2 Laporan

Kegiatan	Anggaran	
<b>Program : Pembinaan dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, dan Budaya</b>		
<b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya</b>		
1. Pelaksanaan kebijakan di Bidang ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah :	Rp. 50.000.400,-	APBD
2. Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial. Budaya, dan Fasilitasi Pencegahan Penyalahgunaan Narkoba, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah :	Rp. 49.703.700	APBD
<b>Program : Peningkatan Kewaspadaan Nasional dan Peningkatan Kualitas dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial</b>		
<b>Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial.</b>		
1. Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di Daerah :	Rp. 60.990.000,-	APBD

2. Pelaksanaan Monitoring, evaluasi dan pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga kerja asing dan lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar Negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan, serta penanganan konflik di Daerah	:	Rp. 77.225.000,-	APBD
<b>Jumlah Anggaran Semua Program</b>	:	<b>Rp. 237.919.100,-</b>	

Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kepala,

  
**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

Arosuka, Februari 2023  
Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kasi Kesbang

  
**RISWANTO, S.Sos**  
NIP. 19670804 198903 1 005





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROSMAWITA, BA**

Jabatan : **KASI POLITIK**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AGUS ROSTAMDA, SH. MM**

Jabatan : **KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

**ROSMAWITA, BA**  
NIP. 19650505 198903 2 009

**PERJANJIAN KINERJA ANGGARAN TAHUN 2023**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Persentase Koordinasi Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik	● Jumlah orang yang mengikuti Pelaksanaan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan umum/pemilihan umum Kepala Daerah, serta pemantauan Situasi Politik di daerah	50 Orang
2.	Persentase Koordinasi Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik	● Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan umum/pemilihan umum Kepala Daerah, serta pemantauan Situasi Politik di daerah	100 Orang
3.	Persentase Koordinasi Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik	● Jumlah laporan Hasil Monitoring, evaluasi dan pelaporan di bidang pendidikan politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan umum/pemilihan umum Kepala Daerah, serta pemantauan Situasi Politik di daerah	1 Laporan

**Program : Peningkatan Peran Partai Politik dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik dan Pengembangan Etika serta Budaya Politik.**

Kegiatan	Anggaran	Ket
<b>Perumusan kebijakan teknis dan pemantapan pelaksanaan bidang pendidikan politik, etika budaya, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintah, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/ pemilihan umum kepala daerah, pemantauan situasi politik.</b>  1. Pelaksanan Kebijakan teknis di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/ pemilihan umum kepala daerah, serta pemantauan situasi politik di daerah.	: Rp. 1.876.028.459,-	
2. Pelaksanan Koordinasi di bidang pendidikan politik, etika budaya politik, peningkatan demokrasi, fasilitasi kelembagaan pemerintahan, perwakilan dan partai politik, pemilihan umum/ pemilihan umum kepala daerah, serta pemantauan situasi politik di daerah	: Rp. 49.750.610.-	

3. Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	:	Rp. 19.950.000	
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 1.945.729.069,-</b>	

Badan Kesbangpol Kab. Solok  
Kepala,

**AGUS ROSTAMDA, SH. MM**  
NIP. 19650805 199308 1 001

Arosuka, Februari 2023  
Badan Kesbangpol Kab. Solok,  
Kasi Politik,

**ROSMAWITA, BA**  
NIP. 19650505 198903 2 009





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HENGKI**

Jabatan : **FUNGSIONAL UMUM**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LILI GUSWANTI, SH**

Jabatan : **KASUBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**LILI GUSWANTI, SH**

NIP. 19750806 200901 2 005

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

**HENGKI**

NIP. 19691027 200604 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

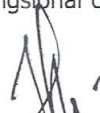
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	terwujudnya tertib administrasi evaluasi dan pelaporan	Jumlah bahan untuk menyusun rencana strategis (renstra) dan rencana kerja (renja)	8 dokumen
		Jumlah bahan untuk menyusun rencana kerja anggaran (RKA)	17 kegiatan
		Jumlah bahan untuk menyusun dan melaksanakan dokumen pelaksanaan anggaran (DPA) dan Dokumen perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA)	17 kegiatan
		Jumlah bahan untuk menyusun penetapan kinerja (PK)	16 eksemplar
		Jumlah bahan untuk menyusun laporan dan dokumentasi pelaksanaan program	12 eksemplar
		Jumlah bahan untuk menyusun laporan penerapan dan pencapaian Survey keputusan masyarakat (SKM)	1 eksemplar
		Jumlah bahan untuk menyusun dan melaksanakan standar pelayanan publik (SPP) dan Standar Operasional dan Prosedur (SOP)	5 eksemplar
		Jumlah bahan untuk menyusun laporan akuntabilitas kinerja perangkat daerah	8 buku
		Jumlah bahan untuk penyampaian data hasil pembangunan dan informasi lainnya terkait layanan public secara berkala melalui website Pemerintah daerah	1 eksemplar
		Jumlah laporan bulanan aplikasi system monitoring dan evaluasi pembangunan (SMEP) yang berisi realisasi penyerapan anggaran kegiatan tiap bulan	12 eksemplar
		Jumlah data rencana pengadaan pada aplikasi system rencana umum pengadaan (SIRUP) yang ditayangkan secara Online	1 eksemplar

Kasubag Tata Usaha,



**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005

Arosuka, Februari 2023  
Fungsional Umum,



**HENGKI**  
NIP. 19691027 200604 1 003



### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HENDRI WIRAATMAJA, S.A.P**

Jabatan : **BENDAHARA PENGELUARAN**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LILI GUSWANTI, SH**

Jabatan : **KASUBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

**HENDRI WIRAATMAJA, S.A.P**  
NIP. 19740430 200801 1 001





### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **JONI ANDRI**

Jabatan : **BENDAHARA BARANG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LILI GUSWANTI, SH**

Jabatan : **KASUBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005

Arosuka, Februari 2023  
Pihak Pertama

**JONI ANDRI**  
NIP. 19790720 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Terwujudnya tertib administrasi barang	Membuat analisa Kebutuhan/rencana kebutuhan barang kantor.	60 Kali
		Menerima dan mendistribusikan barang	13 Kali
		Membuat administrasi penertiban pengelolaan barang	12 Surat
		Membuat rencana kebutuhan tahunan	1 Dokumen
		Membuat laporan kebutuhan tahunan	1 Dokumen
		Menyusun dan melaksanakan pelelangan dan penghapusan barang	1 Dokumen
		Melaksanakan pengisian KIB A,B,C dan D	1 Dokumen
		Membantu tugas Komunitas Intelijen Daerah (KOMINDA) Kab. Solok dalam melakukan pengumpulan informasi dari berbagai sumber mengenai potensi, gejala, ataupun peristiwa yang menjadi ancaman terhadap kerukunan, kenyamanan, kesejahteraan nagari ataupun antar nagari.	6 Kali

Kasubag Tata Usaha,



**LILI GUSWANTI, SH**  
NIP. 19750806 200901 2 005

Arosuka, Februari 2023  
Bendahara Barang,



**JONI ANDRI**  
NIP. 19790720 201001 1 005